e d greitt

Årshjul

Mnd	Ressursgruppa (barnevern + helsesjukepleiar)	Barnas Verneombod	Informasjon til føresette
Aug	Møte i ressursgruppa: Ferdigstille undervisingsopplegget for året. Hugs å booke lokaler til begge fagdagane.	• Saman med leiar sikre at nye tilsette/tilbake frå permisjon har informasjon om vald/overgrep, og evt melde på kurs. • Saman med leiar sikre at di eining har skriftleg rutine for kva vi gjer når barn fortel, eller vi mistenkjer at barn er utsett. • Saman med leiar sikre at undervisingsopplegget "e d greitt?" står i eininga sitt årshjul.	Foreldremøte + brev til foreldre (finn mal) – informere om at tema er satsingsområde, og at det vert undervising om kropp, mobbing, grenser, vald og overgrep. OBS: ikkje alle kjem på foreldremøte, men informasjonen skal ut til alle. Nytt gjerne telefontolk.
Sep	Sende ut undervisingsopplegget for året. Dato for møte - planlegge fagdag.	• Bli kjend med undervisingsopplegget for di eining– noter deg gjerne spørsmål/problemstillingar som dukkar opp, slik at vi kan ta det på samlinga i oktober.	

e d greitt

Okt	Fagdag – Barnas Verneombod (dato) Sende ut påminning til leiarar og Barnas Verneombud i barnehagar om at det nærmar seg gjennomføring av undervisingsopplegget.	**Fagdag:** For barnas verneombod i skular og barnehagar • Dato: **Barnehagar har førebuing til undervisningsopplegg:** Sikre førebuing til "e d greitt?"– har alle gjort seg kjend med opplegget, og er det noko vi må hugse å førebu oss på? **Personaløkt:** Gjennomgang av undervisningsopplegget for året og årshjul i personalgruppa. Tips: Klikk deg inn på www.seksuellatferd.no. Gjer deg kjend med sida, og sjå særleg på det som står om barnehage/skulerettleiar. (under ressursar). Bruk litt tid på å sjå korleis sida er bygd opp, med grøn, gul og raud. Fokus på å bli litt kjend med sida.	**Barnehagar** sender ut informasjonsskriv til føresette om gjennomføring av tema mellom veke 44 og 47.
Nov	Veke 44-47 – vere tilgjengelege for spørsmål, refleksjon og drøfting fra barnehagar	Tema: kva er vald/overgrep, kva ser vi etter, og kva gjer vi. Korleis ta den viktige samtalen med barn? Barnehagar sikrar gjennomføring av "e d greitt?" i perioden **veke 44-47.**	

e d greitt

Des	Være tilgjengelege for skular og barnehagar.	**Kunne din eining ynskje seg personalmøte eller planleggingsdag med medlem frå ressursgruppa i "e d greitt?". Ta kontakt!**	
Jan	Sende ut påminning til leiarar og Barnas Verneombud i skular om at det nærmar seg undervisingsopplegget.	**Skular har førebuing til undervisningsopplegg:** Sikre førebuing til "e d greitt?"– har alle gjort seg kjend med opplegget, og er det noko vi må hugse å forberede oss på? **Personaløkt:** Gå inn på nettsida www.snakkemedbarn.no. Klikk deg inn på "start snakkesimulator". Vel ein av avatarane, og spel gjennom samtalen. Gjennomført trinnvis/avdelingsvis eller i heile personalgruppa samla.	**Skular** sender ut informasjonsskriv til føresette om gjennomføring av tema mellom veke 3 og 7.
Feb	Veke 3-7 – vere tilgjengelege for spørsmål, refleksjon og drøfting fra skular. Møte i ressursgruppa (dato) - planlegge fagdag	Skulane sikrar gjennomføring av "e d greitt?" i perioden veke 3-7. **Personaløkt:** Erfaringar/refleksjon/debrifing etter gjennomføring av "e d greitt?" – ta dette med på fagdag i mars.	
Mars	Fagdag – Barnas Verneombod (dato) 30 min evaluering etterpå.	**Fagdag:** **(dato)** for fagdag for barnas verneombod med erfaringsdeling, refleksjon, innspel til opplegg neste år og fagleg påfyll.	

e d greitt

April	Setje datoer for fagdagene til neste år! Lage ferdig årshjulet for neste barnehage-/skuleår.	**Personaløkt:** **Barnehage:** Gå inn på nettsida https://www.snakkemedbarn.no/. Klikk deg inn på “tren med dine kollegaer”. Klikk deg vidare inn på “barnehage”. Gå gjennom øktene i fellesskap. **Skule:** gå inn på nettsida www.snakkemedbarn.no Klikk deg inn på «tren med dine kollegaer». Klikk deg vidare inn på "grunnskole” eller ungdom/videregående Gå gjennom øktene i fellesskap.	

Barnehage/skule:______________________ **Leiar:**______________________ **Barnas verneombod:** ________________